

## Gedragsprotocol PCBS de Schakel Vinkeveen

### Correcties bij grensoverschrijdend gedrag in de klas:

Op het moment dat een leerling zich niet houdt aan de afgesproken klassen-, plein en schoolregels, dan wordt het volgende stappenplan gevolgd:

#### Stap 1: Benoemen van ongewenst/gewenst gedrag.

Tijdens ongewenst gedrag is het belangrijk dat de leerkracht het gewenste gedrag duidelijk benoemt. Juist het benoemen van gewenst gedrag en het belonen van positief gedrag zorgt voor verbetering in gedrag. Bij iedere overtreding krijgt een leerling een waarschuwing. Dit gebeurt maximaal 2 keer. **De leerkracht geeft bij de laatste waarschuwing de consequentie aan bij het niet opvolgen van het gewenste gedrag.** Leerlingen uit groep 1-2 worden uit de kring gezet. De leerlingen uit groep 3 tot en met 8 moeten bij de laatste waarschuwing uit het groepje worden gezet.

#### Stap 2: Sanctie uitvoeren

In groep 1/2 worden de leerlingen uit de kring gehaald om apart te worden gezet in de klas. In groep 3 tot en met 8 wordt de leerling voor een bepaalde tijd uit de groep gezet of op een andere plek in de klas geplaatst. De leerkracht bespreekt met de leerling wat er is gebeurd en hoe dit te veranderen. Op het moment dat de leerling zijn/haar gedrag verbetert, kan de leerling weer terug in de groep. De leerling krijgt ook te horen wat de volgende consequentie is als nagenoeg hetzelfde gedrag weer plaatsvindt.

#### Stap 3: Gele kaart/time-out voor gedrag in de groep

Bij de eerstvolgende herhaling van ongewenst gedrag vindt er een time-out plaats. Op de Schakel zijn er vaste time-out klassen waar de leerling geplaatst wordt voor een 'afkoelmoment'. De volgende stappen worden genomen bij het geven van een time-out.

1. De leerkracht brengt de leerling met (straf-)werk en een gele kaart naar de andere klas. De leerling vult de gele kaart in en gaat daarna aan het eigen werk wat is meegegeven. In de groepen 3 en 4 wordt de gele kaart ingevuld samen met de leerkracht van de time-out klas, dit gebeurt na schooltijd. Vanaf groep 5 vult de leerling de gele kaart zelfstandig in.
2. De leerkracht van de time-out klas bespreekt de gele kaart met de leerling. Belangrijk is dat de nadruk ligt op het verbeteren en het reflecteren van het eigen gedrag. De gele kaarten zijn ook ingericht om na te denken over eigen gedrag en tot inzicht te komen. Op het moment dat de time-out leerkracht druk is met andere zaken in de eigen klas wordt de gele kaart besproken met de eigen groepsleerkracht. De gele kaart wordt wel altijd ondertekend door de 'time-out leerkracht'.
3. De eigen groepsleerkracht haalt de leerling altijd zelf op. De gele kaart wordt samen met de leerling besproken en er worden afspraken gemaakt om de dag op een positieve manier te vervolgen. De gele kaart wordt ondertekend door de leerling en leerkracht. De leerling neemt weer plaats in de eigen klas in de groep.
4. Ouders krijgen diezelfde dag bericht van de leerkracht over het grensoverschrijdend gedrag van de leerling. Dit kan via Social Schools, via e-mail of telefonisch worden toegelicht. De leerkracht licht ook toe dat de leerling de gele kaart met daarop de beschreven situatie en gewenst gedrag mee naar huis neemt voor ondertekening.
5. De leerkracht beschrijft de situatie in Parnassys en bespreekt de situatie met de intern begeleider, directeur of bouwcoördinator.
6. De volgende dag levert de leerling de gele kaart met handtekening van ouders in bij de groepsleerkracht.

Groep	Time-out-groep
3	5
4	6
5	7-8
6	4
7-8	5

### Gele kaart/time-out bij gym en/of buitenspelen

Op het moment dat een leerling tijdens de gymles grensoverschrijdend gedrag vertoont, zullen bovenstaande stappen ook tijdens het buitenspelen en gymles worden toegepast. Hierbij is belangrijk dat de gymleerkracht dan wel de TSO-medewerker het ongewenste gedrag benoemt en ook benoemt welk gedrag wel gewenst is. Op het moment dat dit geen effect heeft wordt een leerling naar binnen gestuurd (bij het buitenspelen) dan wel apart gezet tijdens de gymles. Na 5/10 minuten mag de leerling weer deelnemen aan het buitenspelen en de gymles. Op het moment dat bovenstaande sanctie geen uitwerking heeft of het vergrijp is dusdanig grensoverschrijdend, wordt er overgegaan tot bovenstaande stappen uit het protocol grensoverschrijdend gedrag (zie stap 3).

### Stap 4: Herhaling van gedrag/rode kaart

1. Indien bovenstaande stappen niet leiden tot een aanpassing van gedrag tot gewenst gedrag mag er maximaal 3 keer een gele kaart worden uitgedeeld. Is er daarna sprake van herhaling, dan krijgt de leerling een rode kaart. Hierbij voert de groepsleerkracht een gesprek met de ouders van de leerling. Hierbij wordt de directie en intern begeleider geïnformeerd en geconsulteerd in het bespreken en planmatig aanpakken van het ongewenste gedrag bij de leerling. Bij ernstig grensoverschrijdend gedrag kan dit ook eerder worden gedaan en hoeft er niet te worden gewacht op 3 gele kaarten.
2. Tijdens dit gesprek wordt het gevormde plan vastgelegd in een handelingsplan. Dit wordt tijdens het gesprek met de ouders voorgelegd. De groepsleerkracht kan vragen of de directeur, intern begeleider of bouwcoördinator bij het gesprek aanwezig kan zijn. Een verslag van dit gesprek wordt genoteerd in Parnassys. Belangrijk tijdens dit gesprek is om samen met ouders een plan te vormen/bespreken hoe het probleemgedrag van de leerling is bij te sturen. Samen met ouders worden er afspraken gemaakt om het gemaakte plan te evalueren.

### Ernstig grensoverschrijdend gedrag/rode kaart

Op het moment dat er ernstig grensoverschrijdend gedrag plaats heeft gevonden, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, is het mogelijk dat bovenstaand stappenplan wordt 'overgeslagen' en dat de volgende maatregelen opeenvolgend van kracht zullen worden. Ook hierbij is er sprake van een rode kaart. Onder ernstig grensoverschrijdend gedrag verstaan we onder andere:

- Stelen
- Discriminatie
- Fysiek geweld ten opzichte van andere leerlingen
- Intimidatie
- Bedreiging van andere leerlingen

Op het moment dat een leerling (twee gele kaarten en) een rode kaart heeft gekregen in een tijdspanne van 6 maanden zal er ook worden overgegaan naar fase 1 uit onderstaand schema.

Fase 1: Plaatsing uit de groep (time-out van hele dag)

Fase 2: Schorsing

Fase 3: Verwijdering

### **Fase 1: Plaatsing uit groep hele dag:**

- a. Op het moment dat er dusdanig grensoverschrijdend gedrag is vertoond door leerling zal de leerling een gehele dag in de time-out klas moeten zitten. De leerling wordt voor de rest van de dag de toegang tot de groep ontzegd. De leerling krijgt die dag wel gewoon onderwijs.
- b. Ouders worden op dat moment onmiddellijk van de plaatsing op de hoogte gesteld.
- c. De ouders van de leerling worden ook uitgenodigd voor een gesprek waarbij de groepsleerkracht en intern begeleider of directeur bij aanwezig is.
- d. In dit gesprek wordt aangekondigd dat bij een volgende overtreding van deze aard zal worden overgegaan tot een schorsing.
- e. Er zal overleg plaatsvinden tussen leerkrachten, IB en directie. Er zal ook advies worden ingewonnen bij de adviseur Passend Onderwijs in het omgaan met het gedrag en eventueel aanscherpen of opstellen van het handelingsplan.

### **Fase 2: Schorsing**

Bij een volgende incident of een incident waarbij bovenstaande stappen te licht zijn bevonden, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. Hierbij worden onderstaande stappen genomen door de school.

1. De directeur stuurt een aangetekende brief aan ouders waarin de genomen maatregel en aanleiding wordt toegelicht. Hierin staan de consequenties en de lengte van de schorsing benoemd. Voordat een leerling terugkomt in de klas, dient er een gesprek plaatsgevonden te hebben tussen ouders, leerkracht en directie/IB. Hierbij moet ouders worden verteld wat het vervolgtraject is bij verdere overtreding van regels. De tijdelijke schorsing heeft een duur van twee hele schooldagen.
2. De gemaakte afspraken worden door leerkrachten bijgewerkt in het handelingsplan en indien van toepassing aangescherpt.
3. Een verslag van dit gesprek wordt aan het einde van het gesprek ondertekend. Dit wordt toegevoegd aan het dossier in Parnassys.
4. Het ondertekenen van de gemaakte afspraken door ouders is een voorwaarde voor terugkeer in de klas.
5. Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
  - De ambtenaar leerplichtzaken
  - De inspectie van het onderwijs (dit kan via het Internet Schooldossier)

### **Fase 3: Verwijdering**

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school (met name medeleerlingen en de leerkracht), kan door het bestuur van de school worden overgegaan tot verwijdering. Dit is een beslissing van het bevoegd gezag na het horen van leerkrachten, leerling en ouders. Bij deze stap wordt advies ingewonnen bij Passenderwijs.

Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient dus eerst de betrokken groepsleerkracht te horen en een andere school te zoeken. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan verwacht de inspectie dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig, een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

Bij verwijdering van een leerling blijft de leerling de school bezoeken totdat de leerling terecht kan op een



nieuwe school. Leerlingen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering.

Aldus vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van 8 november 2023.

Namens het bestuur:

---

Jacco Kroese  
voorzitter

---

Maike Goverts  
secretaris