

KOPIE

1  
2011.30880.01/AF

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, negentien juli tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, mr. Maria-----  
Johanna Catharina van den Bos, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van --  
mr. Arjen Jacob Fanoy, notaris met plaats van vestiging De Ronde Venen: -----

1. de heer Willem MONDEEL, wonende te 3645 EA Vinkeveen, Demmerik 27, --  
geboren te Hellendoorn op dertig juni negentienhonderd negenenvijftig, -----  
houder van een Nederlands paspoort nummer NWH5RHF73, afgegeven te--  
De Ronde Venen op dertig november tweeduizend negen, gehuwd met-----  
mevrouw Jacqueline Moll; -----
2. mevrouw Ingrid Cornelia VAN DER HORST, wonende te 3645 EE-----  
Vinkeveen, Demmerik 94 A, geboren te Utrecht op eenentwintig mei-----  
negentienhonderd vijfenzeventig, houder van een Nederlands rijbewijs-----  
nummer 4816061302, afgegeven te De Ronde Venen op vijftien mei-----  
tweeduizend acht, gehuwd met de heer Daniël Pieter Kroese, -----

in deze akte handelend als voorzitter respectievelijk secretaris van het bestuur----  
van de statutair te Vinkeveen gevestigde vereniging: **Vereniging voor**-----  
**Protestants Christelijk Basisonderwijs te Vinkeveen**, met adres te 3645 EE --  
Vinkeveen, Demmerik 94 A, dossiernummer handelsregister: 40476748, hierna--  
ook te noemen: "de vereniging", en als zodanig tezamen bevoegd om de-----  
vereniging rechtsgeldig te vertegenwoordigen. -----

De verschenen personen verklaarden:-----

### **Oprichting, statuten** -----

De vereniging werd opgericht op twee augustus achttienhonderd tachtig.-----  
De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte -----  
verleden op achtentwintig december tweeduizend voor mr. P. Hendriks, notaris --  
met plaats van vestiging De Ronde Venen. -----

### **Besluit tot statutenwijziging**-----

Nadat in een algemene ledenvergadering van de vereniging gehouden twaalf ----  
juni tweeduizend twaalf het vereiste quorum voor een besluit tot statutenwijziging  
niet ter vergadering aanwezig dan wel vertegenwoordigd was, is een volgende----  
ledenvergadering uitgeschreven en heeft de algemene vergadering van de-----  
vereniging in de vergadering gehouden op vijf juli tweeduizend twaalf besloten ----  
de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** -----  
exemplaar van de notulen deze vergadering. -----

### **STATUTENWIJZIGING**-----

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot -----  
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als --  
volgt:-----

### **STATUTEN** -----

#### **Artikel 1 – Naam en zetel** -----

1. De vereniging draagt de naam:-----  
**Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs te Vinkeveen.**----
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente De Ronde Venen. -----

#### **Artikel 2 – Grondslag** -----

De vereniging heeft tot grondslag de Heilige Schrift als Gods Woord, naar de-----

opvatting, vastgelegd in de artikelen 2 tot en met 7 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis.

### **Artikel 3 – Doel**

1. De vereniging heeft als doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van een of meer Protestants Christelijke scholen voor basisonderwijs, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. Zij tracht dit doel te verwezenlijken langs de wettige weg, door het houden van vergaderingen, door het zoeken van samenwerking en alles wat tot de plaatselijke en algemene belangen van het Christelijk onderwijs behoort, en voorts met alle andere wettige middelen welke tot het gestelde doel dienstig zijn.

### **Artikel 4 - Lidmaatschap**

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. Voorwaarde voor toelating tot het lidmaatschap is betuiging van instemming met de in artikel 2 omschreven grondslag van de vereniging. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie.
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.
7. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. het overlijden van het lid;
  - b. opzegging door het lid;
  - c. opzegging door de vereniging;

- d. ontzetting. -----
8. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen -- het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met----- inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand----- gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het--- lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De----- contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging - heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan ----- verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend ----- boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden ----- anders besluit. -----
- Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behalve in het ----- geval omschreven in de volgende alinea. -----
- Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen----- een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een ----- andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft -- hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----
9. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het ----- bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding--- van de reden(en) van opzegging.-----
- Opzegging is mogelijk:-----
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het ----- lidmaatschap; of -----
  - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten ----- opzichte van de vereniging niet nakomt; of-----
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het---- lidmaatschap te laten voortduren.-----
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het ----- lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft ----- verschuldigd. -----
10. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel ---- van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van - de ontzetting.-----
- Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld---- met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de ----- vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----
- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft--- verschuldigd. -----
11. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de----- algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht----- hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na----- ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. -----
12. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van----- ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting--- uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.-----

## Artikel 5 - Donateurs -----

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er ----- kunnen verschillende categorieën donateurs zijn. ----- Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de -- vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die--- vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. -----
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en ----- opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van ----- toepassing op donateurs. -----
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per ----- boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is ----- verschuldigd. ----- Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot----- automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De ----- minimale bijdrage kan per categorie verschillen. -----
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de---- donateurs zijn vermeld.-----

#### **Artikel 6 – Geldmiddelen**-----

De geldmiddelen van de vereniging worden op wettige wijze verkregen uit ----- contributies, bijdragen, giften, subsidies, leningen, legaten, rentes en ----- huuropbrengsten en andere haar rechtmatig toekomende baten. De ----- geldmiddelen van de vereniging zullen niet worden belegd in aandelen en opties - op aandelen. -----

#### **Artikel 7 – Contributie van de leden**-----

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt ----- vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden ----- verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke --- bijdrage te verstrekken.----- De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een ----- verschillende contributie betalen. -----
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid ----- geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie--- in enig jaar. -----
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in----- gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. -----

#### **Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming**-----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste ---- drie natuurlijke personen. ----- De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast met----- inachtneming van het in de vorige zin bepaalde. ----- Bij de samenstelling van het bestuur wordt zoveel mogelijk rekening ----- gehouden met de kerkelijke gezindtes van de leden van de vereniging en zal er naar gestreefd worden een zoveel mogelijk evenredige ----- vertegenwoordiging in het bestuur te hebben van de onder de leden ----- aangehangen Protestants Kerkelijke gezindtes. Daarnaast wordt als ----- kwaliteitseis gesteld, dat een bestuurslid belijdend of actief lid is van een ---- protestantse kerk. ----- Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. ----- Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene-- vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.-----

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger -----  
aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor -----  
wie hij als plaatsvervanger is aangewezen.-----

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----  
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig -----  
mogelijk in de vacatures kan voorzien.-----

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden.-----  
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging.-----

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het -----  
bestuur is bevoegd een zittend bestuurslid voor te dragen voor -----  
herbenoeming, zulks met inachtneming van de maximale benoemingstermijn  
vermeld in lid 4, dan wel een voordracht voor de benoeming van een nieuw --  
bestuurslid op te maken.-----

Indien het bestuur niet een zittend bestuurslid voordraagt voor -----  
herbenoeming, doch overgaat tot het opstellen van een voordracht voor de ---  
benoeming van een nieuw bestuurslid, zal het bestuur de leden van de -----  
vereniging schriftelijk en/of per email op de hoogte stellen van het -----  
voornemen tot opstellen van de voordracht en zal het bestuur de leden -----  
daarbij uitnodigen om namen van potentiële bestuursleden door te geven ----  
aan het bestuur. Het bestuur zal echter niet verplicht zijn om de door de -----  
leden genoemde personen op de voordracht te plaatsen.-----

De voordracht voor de benoeming van een nieuw bestuurslid moet ten-----  
minste twee personen voor elke te vervullen plaats bevatten.-----

Indien het naar de mening van het bestuur niet mogelijk is een geschikt-----  
tweetal op te stellen zal het bestuur één kandidaat voordragen voor-----  
vervulling van de vacature.-----

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene-----  
vergadering meegedeeld.-----

De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend-----  
karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, ---  
met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen.-----

Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft --  
ontnomen, is zij vrij in de benoeming.-----

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet--  
uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is ---  
meegedeeld.-----

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier ----  
jaar.-----

Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken-----  
rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk -----  
herbenoembaar, zulks met dien verstande dat de maximale-----  
zittingsperiode van een bestuurder twaalf jaar bedraagt -----

- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het -----  
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. ----  
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de--  
vacature benoemde korter is dan twee jaar, kan het bestuur bepalen dat-  
deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de -----  
toepassing van onderdeel a van dit lid.-----

**Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing** -----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----
  - door aftreden van een bestuurslid; -----
  - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; -----
  - door overlijden van een bestuurslid;-----
  - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling--- van zijn gehele vermogen; -----
  - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;-----
  - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in-- artikel 8 lid 1 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; -----
  - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de ----- algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ---- ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen; -----
 een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden----- geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een----- meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. ----- De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene --- vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de--- schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn ---- geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de ----- betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. -----

#### **Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te----- roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk ----- plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de ---- dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder--- opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).----- De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft ---- gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen----- door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en ----- reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te ----- bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige-- leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle ----- bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht ----- verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een ----- elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. ----- Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering----- vertegenwoordigen. -----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. ----- Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, ---- worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid -- van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de ---- voorzitter doorslaggevend. -----

### **Artikel 11 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming - buiten vergadering**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

### **Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij--

- dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----
3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor --  
besluiten tot: -----
    - a. het verhuren en op andere wijze in gebruik of genot geven van-----  
registergoederen voor een tijdvak van meer dan een jaar; -----
    - b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten, indien daarbij -  
een financieel belang van meer dan twaalfduizend vijfhonderd euro -----  
(€ 12.500,00) is betrokken; -----

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen -----  
beroep worden gedaan. -----
  4. Het bestuur dient de verplichtingen voortvloeiende uit de Wet-----  
medezeggenschap op scholen en de Wet op het primair onderwijs in acht te-----  
nemen. -----

#### **Artikel 13 – Vertegenwoordiging**-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee-----  
gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de----  
voorzitter of de secretaris. -----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het -----  
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ----  
ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig----  
belang bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel-----  
doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, -----  
zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die ---  
volmacht te vertegenwoordigen. -----
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een--  
of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen----  
aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. -----

#### **Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording**-----

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na----  
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene-----  
vergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de--  
vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van ---  
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering -----  
over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de--  
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave ---  
van redenen melding gemaakt.-----
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene -----  
vergadering. -----  
Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een -----  
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, --  
dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een -----  
door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten-----  
minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid----  
van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren ----  
zitting hebben in de controlecommissie. -----  
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de -----



gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om -- alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat---- voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten--- bijstaan door een externe deskundige.-----

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene ----- vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de ----- jaarstukken.-----

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door ---- hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.-----

#### **Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering -----**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden---- toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een ----- algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de ----- jaarvergadering komen onder meer aan de orde:-----
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;-----
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het ---- afgelopen boekjaar;-----
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
  - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe -- boekjaar;-----
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures ----- bestaan;-----
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de ----- oproeping voor de vergadering; en -----
  - g. de benoeming van de leden van de Commissie van Toezicht, zoals ----- bedoeld in artikel 25 van de statuten.-----

#### **Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping -----**

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.----- Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een ----- tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een----- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek.---- Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de-- uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.----- Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea---- wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.-----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.--- De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door ---- een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar----- bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. -----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van ---- de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een --- agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden ----- gesteld.-----

#### **Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht-----**

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden ---- van het bestuur en van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers ---- van de minderjarige leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten -- ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. ----- Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit-- het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de ----- vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan -- de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. Indien meerdere personen-- uit één huishouden lid zijn van de vereniging, kunnen zij tezamen slechts ---- één stem uitoefenen, welk stemrecht zal worden uitgeoefend door het----- oudste aanwezige lid uit dat huishouden. ----- Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid geen volmacht ----- geven namens hem te stemmen. -----

#### **Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming** -----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit ----- genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de----- vergadering aanwezige stemgerechtigde leden, ongeacht hun aantal. ----- Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar-- tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven ---- quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag - van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een----- genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk----- vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel---- van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ----- stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de ----- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een----- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming----- vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen-- meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. - Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal worden herstemd ----- tussen de twee personen die in de laatste stemming de meeste stemmen ---- hadden. ----- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan wordt de oudste in ----- leeftijd geacht te zijn gekozen.-----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van----- personen gaat, is het voorstel verworpen.-----
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste-- drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. ----- Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. ---- Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming -- verlangt.----- Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een ----- elektronisch communicatiemiddel uitoefenen.-----
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een -----

vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen. -----

7. Als in een vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde-----komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de-----voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping --niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.-----

#### **Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen -----**

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de -----vereniging. -----  
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als --voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het -----voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een----ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon ---notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening---worden vastgesteld. -----

#### **Artikel 20 – Statutenwijziging -----**

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit-----van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een --voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij--de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. -----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van--een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf ----dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de-----voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte----plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen ----tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een -----meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. ----  
In die vergadering moet ten minste twee derden van de leden aanwezig zijn. -  
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan een nieuwe algemene----vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte-----stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige-----leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld ----dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het -----aantal op de vergadering aanwezige leden. -----  
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. -----
4. Wijziging van de artikelen 2 en 3 zowel van dit lid is slechts mogelijk: -----
  - a. hetzij bij een met algemene stemmen genomen besluit van de -----algemene ledenvergadering waarin alle leden van de vereniging -----aanwezig zijn; -----
  - b. hetzij bij referendum, waarbij alle leden schriftelijk verklaren met de -----wijziging in te stemmen; -----
  - c. hetzij bij een met algemene stemmen genomen besluit van een-----algemene ledenvergadering, aangevuld met een schriftelijke verklaring---van alle leden die niet ter vergadering aanwezig waren, waarin zij-----

- verklaren met de wijziging in te stemmen.-----
5. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een -----  
notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een -----  
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst --  
van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het-----  
handelsregister.-----

#### **Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting**-----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van ---  
titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene -----  
vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm-----  
overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige -----  
artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen--  
van de wet. -----

#### **Artikel 22 - Ontbinding** -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene -----  
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot-----  
statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot-----  
ontbinding. -----  
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig ---  
liquidatiesaldo vastgesteld. -----  
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft,--  
houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan ----  
het handelsregister.-----  
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende -----  
zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder -----  
bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen --  
persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de ----  
aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het -----  
handelsregister.-----
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: -----  
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of --  
door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -  
- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde-  
gevallen. -----

#### **Artikel 23 - Vereffening**-----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de-----  
vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s)--  
is (zijn) aangewezen.-----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.-----  
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit -----  
voor de vereffening van haar vermogen nodig is. -----  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel-  
mogelijk en nodig van kracht.-----  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in -----  
liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.-----
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in --  
overeenstemming is met het doel van de vereniging. -----  
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het -----

ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). -----  
 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars -----  
 bekende baten meer aanwezig zijn. -----  
 De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de ---  
 vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het -----  
 handelsregister.-----

#### **Artikel 24 - Benoeming personeelsleden scholen**-----

1. Het bestuur is belast met het beheer van de school of scholen van de -----  
 vereniging. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat personeel. Alvorens tot  
 benoeming van een lid van het onderwijzend personeel over te gaan, zal het-  
 bestuur zekerheid moeten hebben dat de betrokkene instemt met de -----  
 grondslag en het doel van de vereniging zoals die zijn omschreven in de -----  
 artikelen 2 en 3 van deze statuten.-----
2. Bij de benoemingen van het onderwijzend personeel van de school of-----  
 scholen van de vereniging wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de -  
 kerkelijke gezindte van de leden van de vereniging. Daarnaast wordt als-----  
 kwaliteitseis gesteld, dat een personeelslid belijdend of actief lid is van een---  
 protestantse kerk. -----

#### **Artikel 25 – Commissie van toezicht**-----

1. Aan de vereniging is een commissie van toezicht verbonden als bedoeld in---  
 artikel 17a tot en met 17c van de Wet op het primair onderwijs. -----
2. De commissie van toezicht bestaat uit drie leden van de vereniging, voor te --  
 dragen door het bestuur. Benoeming, schorsing en ontslag geschieden door-  
 de algemene ledenvergadering. Benoeming geschiedt voor een periode van -  
 vier jaar.-----
3. Het bestuur ziet er op toe dat de leden van de commissie voldoen aan -----  
 hetgeen is vastgesteld in een vooraf opgemaakt en openbaar gemaakt -----  
 profiel. -----
4. De commissie van toezicht is belast met :-----
  - a. het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en, indien van-----  
 toepassing, het strategisch meerjarenplan van de school;-----
  - b. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke -----  
 verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 171, eerste  
 lid, onderdeel a, van de Wet op het primair onderwijs, en de afwijkingen--  
 van die code; -----
  - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en-----  
 rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school  
 verkregen op grond van de Wet op het primair onderwijs; -----
  - d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, --  
 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de -----  
 commissie van toezicht; -----
  - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de-----  
 taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en ---  
 met d, in het jaarverslag. -----
5. De commissie van toezicht stelt een reglement vast waarin in elk geval zijn ---  
 geregeld:-----
  - a. gedragsregels voor de commissie van toezicht; -----
  - b. verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de commissie van -----  
 toezicht; -----

- c. samenstelling en werkwijze van de commissie van toezicht;-----
  - d. informatievoorziening voor de commissie van toezicht.-----
6. In een reglement als bedoeld in artikel 26 van deze statuten kunnen nadere--  
regels worden gesteld met betrekking tot de commissie van toezicht. -----

**Artikel 26 – Reglementen**-----

- 1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.-----
  - 2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap,--  
de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het--  
bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.-----
- Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag ---  
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. -----

**WOONPLAATSKEUZE**-----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van ----  
de notaris, bewaarder van deze akte. -----

**AANGEHECHTE STUKKEN**-----

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:-----

- notulen. -----

**SLOT**-----

**WAARVAN AKTE** is verleden te Mijdrecht op de datum in het hoofd van deze ----  
akte vermeld.-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

De inhoud van de akte is aan hen zakelijk opgegeven en toegelicht. De-----  
verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte -----  
geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en----  
met de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is de akte na beperkte voorlezing door de verschenen -----  
personen en mij, notaris, ondertekend. -----